



### گزارش هفتگی کارآموز به سرپرست کارآموزی

نام و نام خانوادگی کارآموز :

شماره دانشجویی :

رشته تحصیلی :

گروه آموزشی :

تاریخ شروع کارآموزی :

نام واحد صنعتی محل کارآموزی :

شماره گزارش :

هفته	از تاریخ	تا تاریخ
ایام هفته	عناوین کارهای انجام شده در طول روز	
شنبه		
یکشنبه		
دوشنبه		
سه شنبه		
چهارشنبه		
پنجشنبه		
جمعه		

محل امضا کارآموز

نام و امضاء سرپرست کارآموز

نظر سرپرست کارآموزی برای بهبود فرآیند آموزش کارآموز:



دانشکده فنی و مهندسی

کاربرگ (ب)

### گزارش میان دوره به سرپرست و استاد کارآموزی

نام و نام خانوادگی کارآموز :

شماره دانشجویی :

رشته تحصیلی:

گروه آموزشی :

تاریخ شروع کارآموزی:

نام واحد صنعتی محل کارآموزی :

خلاصه فعالیت‌های انجام شده تاکنون :

-۱

-۲

-۳

-۴

-۵

عنوان پروژه مطالعاتی یا ماموریت علمی (با شرح مختصر) :

.....

.....

.....

.....

امضاء کارآموز:

نام و امضاء استاد کارآموزی :

مراتب فوق مورد تایید می باشد /  نمی باشد

نام و امضاء سرپرست کارآموزی :

مراتب فوق مورد تایید می باشد /  نمی باشد

نظر استاد کارآموزی برای بهبود فرآیند آموزش کارآموز:

نظر سرپرست کارآموزی برای بهبود فرآیند آموزش کارآموز:



### ارزیابی سرپرست کارآموزی از عملکرد کارآموز در کل دوره

نام و نام خانوادگی کارآموز: گروه آموزشی در دانشگاه: رشته تحصیلی:

نام استاد کارآموز: نام سرپرست کارآموز: نام محل کارآموزی:

تاریخ شروع کارآموزی: تاریخ پایان کارآموزی:

تاریخ تنظیم گزارش:

ردیف	اظهار نظر سرپرست کارآموز	عالی	خوب	متوسط	ضعیف
۱	رعایت نظم و ترتیب و انضباط در کار				
۲	رفتار و طرز برخورد، رعایت شئونات دانشجویی				
۳	میزان علاقه همکاری با دیگران				
۴	علاقه و استعداد فراگیری				
۵	پیگیری وظایف و میزان پشتکار				
۶	ارزش پیشنهادهای کارآموز جهت بهبود کار				
۷	کیفیت گزارشهای کارآموز به واحد صنعتی				
۸	کیفیت انجام کار مطالعاتی و پروژه تحقیقاتی				

بارم امتیازات: عالی (۱) خوب (۰/۸) متوسط (۰/۵) ضعیف (۰)

نمره سرپرست به کارآموز با توجه به جدول ارزیابی:

ارزیابی کلی (نمره از ۸)	
نمره به حروف	نمره به عدد

موجه	تعداد روزهای غیبت
غیرموجه	

جمع ساعات کارآموزی در طول دوره : ..... ساعت

پیشنهاد سرپرست کارآموزی جهت بهبود برنامه کارآموزی :